

**Отчет**  
**о работе школьного куратора проекта 500+**  
**(за 1 полугодие 2022 г.)**  
**МБОУ «Андроповской СОШ» Шолоховского района**  
**Деркач Натальи Ивановны, заместителя директора по учебной**  
**работе МБОУ «Герновская ООШ»**

МБОУ «Андроповская СОШ» Шолоховского района в 2021 году вошла в перечень школ с низким образовательным уровнем и стала участником проекта «500+». Сельская школа работает в сложных социальных условиях, это территория с низким экономическим потенциалом, недостаточно развитой инфраструктурой, с низким качеством сотовой связи, 10% обучающихся составляют «группу риска» из неполных, малообеспеченных, неблагополучных семей

Поэтому на первом этапе взаимодействия была определена основная задача - найти резервы для повышения образовательного и воспитательного процесса, и улучшить результаты по всем рискованным профилям школы:

1. «Низкий уровень оснащения школы»;
2. «Высокая доля обучающихся с ОВЗ»
3. «Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности»
3. «Низкий уровень вовлеченности родителей».

Передо мной, как перед школьным куратором, стояло несколько задач:

- 1.изучить документы школьного сайта, регламентирующие деятельность школы, инструкцию для куратора;
- 2.вместе с коллективом провести анализ рискованного профиля МБОУ «Андроповская СОШ»;
- 3.выявить скрытые дефициты школы;
- 4.проанализировать деятельность педагогического коллектива школы;
- 5.оказать необходимую методическую помощь;
- 6.наметить цели и задачи концепции и среднесрочной программы развития МБОУ «Андроповская СОШ»
- 7.выстроить систему работы по проекту так, чтобы добиться взаимодействия школы с родителями и повысить качество преподавания;

## 8. проконтролировать подготовку отчетных документов по рискам

На первом этапе система работы строилась в соответствии с рекомендациями ИС МЭДК. Изучались необходимые методические ресурсы:

Я – эффективный учитель: как мотивировать к учебе и повысить успешность «слабых» учащихся: учебно-методическое пособие / сост.: Н.В. Бысик, В.С. Евтюхова, М.А. Пинская. М.: Университетская книга, 2017.

Глава 2. Формирующее оценивание – инструмент эффективного преподавания

Я – эффективный директор: как разработать и реализовать программу улучшения образовательных результатов учащихся школы: учебно-методическое пособие / [сост. Н.В. Бысик и др.]. М.: Университетская книга, 2018. Маркова А. К.

М26 Формирование мотивации учения в школьном возрасте - Пособие для учителя. — М., Просвещение, 1983. — 96 с. и т. д.

По каждому рисковому направлению были составлены АРП, которые включали в себя мероприятия, направленные на улучшение общего состояния работы школы, формирования здорового школьного климата между группами: «учитель-ученик», «учитель-родитель», «родитель – ребенок»,

Наше общение происходило в телефонном режиме и в чате ИС МЭДК, обмен опытом осуществлялся с помощью еженедельных вебинаров, проводимых федеральными и региональными координаторами, по работе с электронными дорожными картами. По итогам вебинаров были проведены совещания при директоре.

Были также созданы региональные группы WhatsApp- помощи:

«Кураторы\_500+61 регион»

«Проект 500+» Методическая помощь

Составлен график работы куратора на 1 полугодие:

<b>График посещения куратором школы-участницы Проекта 500+ (февраль-июнь)</b>		
<b>Шолоховский район. МБОУ "Андроповская СОШ»</b>		
<b>Куратор: Деркач Н.И., заместитель директора по учебной работе МБОУ "Терновская ООШ"</b>		
<b>Дата посещения</b>	<b>Цель посещения</b>	<b>Результат посещения</b>

14.02 2022 г.	Заочное знакомство с документами, размещенными на сайте школы.	Изучены документы, регламентирующие деятельность школы на текущий период.
18.02.2022 г.	Общение через WhatsApp. Обсуждение вебинара, посвященного РПШ от 17.02.2022 г. Обмен контактами.	Обсуждены результаты анкетирования школы. Изучен РПШ <a href="https://r1.nubex.ru/s14590-42b/fl604_81/Рисковый%20профиль%20школы.pdf">https://r1.nubex.ru/s14590-42b/fl604_81/Рисковый%20профиль%20школы.pdf</a>
28.02 2022 г.	Общение через WhatsApp. Составление плана действий	Выявлены причины попадания в проект 500+. Обсуждён план действий. Составлен график работы
11.03.2022 г.	Встреча директора с муниципальным и школьным координатором по вопросу работы в ИС МЭДК проекта 500+	Проанализированы методические рекомендации по работе с ИС МЭДК 500+ Изучены рекомендации для кураторов-2022 и памятки школам
16.03.2022 г.	Консультационное совещание с педагогическим коллективом школы под руководством муниципального координатора (1 этап Проекта 500+).	Анализ и верификация рискового профиля. Отбор наиболее значимых рисков (протокол педсовета от 16.03.2022) Заполнение шаблона самодиагностики <a href="https://r1.nubex.ru/s14590-42b/fl598_5c/МБОУ%20Андроповская%20СОШ%20Самодиагностика.pdf">https://r1.nubex.ru/s14590-42b/fl598_5c/МБОУ%20Андроповская%20СОШ%20Самодиагностика.pdf</a>
21.03.2022	Определение программы действий по каждому выбранному риску ( 1 этап программы 500+)	Изучены материалы и составлен план действий по антирисковым мерам. Разработана концепция и среднесрочная программа развития школы. Добавлены направления в антирисковые программы <a href="https://r1.nubex.ru/s14590-42b/fl754_f6/Проект%20500%20Концепция%20развития%20МБОУ%20Андроповская%20СОШ.pdf">https://r1.nubex.ru/s14590-42b/fl754_f6/Проект%20500%20Концепция%20развития%20МБОУ%20Андроповская%20СОШ.pdf</a> <a href="https://r1.nubex.ru/s14590-42b/fl749_0f/Проект%20500%20Среднесрочная%20программа%20развития%20школы.pdf">https://r1.nubex.ru/s14590-42b/fl749_0f/Проект%20500%20Среднесрочная%20программа%20развития%</a>

		<a href="#">20МБОУ%20Андроповская%20СОШ.pdf</a>
25.03.2022	Заочное консультирование, корректировка и отбор мероприятий по антирисковым программам	<p>Разработаны антирисковые программы (1 этап программы 500+). Загружены в ИС МЭДК</p> <p><a href="https://r1.nubex.ru/s14590-42b/f1750_64/Проект%20500%20Программа%20АРМ%20Низкий%20уровень%20оснащения%20школы%20МБОУ%20Андроповская%20СОШ.pdf">https://r1.nubex.ru/s14590-42b/f1750_64/Проект%20500%20Программа%20АРМ%20Низкий%20уровень%20оснащения%20школы%20МБОУ%20Андроповская%20СОШ.pdf</a></p> <p><a href="https://r1.nubex.ru/s14590-42b/f1752_2b/Проект%20500%20Программа%20АРМ%20Высокая%20доля%20обучающихся%20с%20рисками%20учебной%20неуспешности%20МБОУ%20Андроповская%20СОШ.pdf">https://r1.nubex.ru/s14590-42b/f1752_2b/Проект%20500%20Программа%20АРМ%20Высокая%20доля%20обучающихся%20с%20рисками%20учебной%20неуспешности%20МБОУ%20Андроповская%20СОШ.pdf</a></p> <p><a href="https://r1.nubex.ru/s14590-42b/f1752_2b/Проект%20500%20Программа%20АРМ%20Высокая%20доля%20обучающихся%20с%20рисками%20учебной%20неуспешности%20МБОУ%20Андроповская%20СОШ.pdf">https://r1.nubex.ru/s14590-42b/f1752_2b/Проект%20500%20Программа%20АРМ%20Высокая%20доля%20обучающихся%20с%20рисками%20учебной%20неуспешности%20МБОУ%20Андроповская%20СОШ.pdf</a></p> <p><a href="https://r1.nubex.ru/s14590-42b/f1753_9c/Проект%20500%20Программа%20АРМ%20Высокая%20доля%20обучающихся%20с%20ОВЗ%20МБОУ%20Андроповская%20СОШ.pdf">https://r1.nubex.ru/s14590-42b/f1753_9c/Проект%20500%20Программа%20АРМ%20Высокая%20доля%20обучающихся%20с%20ОВЗ%20МБОУ%20Андроповская%20СОШ.pdf</a></p>
04.04.2022	Освещение всех этапов работы над проектом на странице "500+ Андроповской СОШ"	Размещены на сайте школы: концепция, среднесрочная программа, антирисковые программы, протокол педагогического совета (от 16.03.2022 г.)

18.04.2022 г.	Заочное консультирование доцента кафедры психологии РИПК по имеющимся в школе проблемным зонам (работа с родителями)	Добавлены мероприятия в антирисковую программу "Низкий уровень вовлеченности родителей" <a href="https://r1.nubex.ru/s14590-42b/fl764_9c/Отчет%20по%20результатам%20анкетирования%20удовлетворенности%20родителей%20качеством%20деятельности%20школы%20%20май%202022.xls">https://r1.nubex.ru/s14590-42b/fl764_9c/Отчет%20по%20результатам%20анкетирования%20удовлетворенности%20родителей%20качеством%20деятельности%20школы%20%20май%202022.xls</a>
25.04.2022 г.	Совместный педсовет с кураторами проекта (Шелемех С.Г., Деркач Н.И.)	Оказана методическая помощь, консультационная поддержка. Отобраны отчетные документы по первому этапу программы 500+
13.05.2022 г.	Заочное консультирование и корректировка отобранных отчетных документов	Проверка школьным куратором отчетных документов по антирисковым направлениям  <a href="https://r1.nubex.ru/s14590-42b/fl779_91/Отчет%20о%20выполнении%201%20этапа%20реализации%20программы%20антирисковых%20мер%20Высокая%20доля%20обучающаяся%20с%20ОВЗ.pdf">https://r1.nubex.ru/s14590-42b/fl779_91/Отчет%20о%20выполнении%201%20этапа%20реализации%20программы%20антирисковых%20мер%20Высокая%20доля%20обучающаяся%20с%20ОВЗ.pdf</a> <a href="https://r1.nubex.ru/s14590-42b/fl778_28/Отчет%20о%20выполнении%201%20этапа%20реализации%20программы%20антирисковых%20мер%20Высокая%20доля%20обучающихся%20с%20рисками%20учебной%20неуспешности.pdf">https://r1.nubex.ru/s14590-42b/fl778_28/Отчет%20о%20выполнении%201%20этапа%20реализации%20программы%20антирисковых%20мер%20Высокая%20доля%20обучающихся%20с%20рисками%20учебной%20неуспешности.pdf</a> <a href="https://r1.nubex.ru/s14590-42b/fl777_8a/Отчет%20о%20выполнении%201%20этапа%20реализации%20программы%20антирисковых%20мер%20Низкий%20уровень%20вовлеченности%20родителей.pdf">https://r1.nubex.ru/s14590-42b/fl777_8a/Отчет%20о%20выполнении%201%20этапа%20реализации%20программы%20антирисковых%20мер%20Низкий%20уровень%20вовлеченности%20родителей.pdf</a> <a href="https://r1.nubex.ru/s14590-42b/fl776_27/Отчет%20о%20выполнении%201%20этапа%20реализации%20программы%20антирисковых%20мер%20Низкий%20уровень%20оснащения%20школы.pdf">https://r1.nubex.ru/s14590-42b/fl776_27/Отчет%20о%20выполнении%201%20этапа%20реализации%20программы%20антирисковых%20мер%20Низкий%20уровень%20оснащения%20школы.pdf</a>

18.05.2022 г.	Контроль за подготовкой отчетных документов по первому этапу программы 500+	Документы исправлены и отправлены на доработку
25.05.2022	Оценка куратором результативности реализуемых мер по антирисковым программам	Документы доработаны и подтверждены куратором в ИС МЭДК

Все документы были проанализированы с опорой на чек-листы и подтверждены в системе ИС МЭДК

**Чек-листы для самостоятельной проверки концептуальных документов  
МБОУ «Андроповская СОШ» Шолоховского района**

**Концепция развития**

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий
<b>Титульный лист</b>			
Полное название учреждения	1		В полном объеме
Наименование программы	1		
Дата, печать учреждения	1		
Подпись ответственного лица (руководителя)	1		
<b>Введение</b>			
Данные образовательной организации	1		Краткие контекстные сведения о школе даны в полном объеме: название, организационно-правовая форма учреждения, местонахождение, нормативные документы
Общее описание участия ОО в проекте 500+	1		Определена миссия школы, направленная на удовлетворение образовательных запросов обучающихся и их родителей через повышение качества образования
<b>Анализ текущего состояния, описание ключевых рисков развития ОО</b>			
Самоанализ ОО.	1		Проведен анализ кадрового состава школы

Описание школьной системы образования: кадровый состав, образовательные результаты, контингент, материально-техническое оснащение и пр.			и образовательных результатов, отмечено снижение качества знаний
Описание анализа рисков деятельности ОО в соответствии с «рисковым профилем» образовательной организации	1		Риски описаны, но не указаны числовые показатели из рискового профиля
<b>Цели и задачи развития образовательной организации</b>			
По каждому рисковому направлению, выбранному для работы, должны быть сформулированы цель и задачи	1		В концепции сформулированы цели и задачи по каждому рисковому направлению на весь период проекта
Задачи направлены на соответствие цели, описаны желаемые результаты проекта	1		Задачи развития школы поддерживают поставленную цель.
<b>Меры и мероприятия по достижению цели развития</b>			
Раздел отвечает на вопрос за счет каких действий наступят изменения	1	0	В разделе указаны показатели решения задач и методы их расчета, а также возможные ресурсы для планируемых изменений. Желаемые результаты описывают позитивные изменения, которые наступят в ходе выполнения задач.
<b>Лица, ответственные за достижения результата</b>			
Ответственным за реализацию концепции является директор.	1		Для достижения цели по каждой поставленной задаче в концепции развития определен круг ответственных лиц и персонал, который должен быть информирован о действиях по изменениям в организации.
<b>ИТОГО</b>	<b>6 (из 6)</b>		<b>Рекомендованный показатель – 100%</b>

### Среднесрочная программа

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий
<b>Титульный лист</b>			
Полное название учреждения	1		
Наименование программы	1		
Дата, печать учреждения	1		
Подпись ответственного лица (руководителя)	1		
<b>Цель и задачи Программы</b>			
Указаны цель и задачи среднесрочной программы	1		В соответствии с Концепцией указаны цели и задачи. Задачи в рамках поставленных целей описаны согласно хронологической последовательности и возможности их реализации в установленные сроки
<b>Целевые индикаторы и показатели Программы</b>			
По каждой цели, есть соответствующие ей показатели	1		Показатели достижения поставленных задач выражены в числовом эквиваленте в соответствии с целями по каждому рисковому направлению
<b>Основные мероприятия программы / перечень подпрограмм с основными мероприятиями</b>			
Перечислены все выбранные риски в качестве подпрограмм	1		Все риски указаны в виде перечня подпрограмм в соответствии с каждым рисковым направлением, <b>кратко</b> перечислены для каждой подпрограммы цели и задачи, показатели, перечень мер и/или мероприятий. Перечень подпрограмм соответствует рискам, описанным в концепции, но раскрывает их на период, заданный среднесрочной программой.
<b>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы</b>			
Описаны ожидаемые конечные результаты реализации Программы в соответствии с целью и задачами	1		Конечные результаты представлены в виде изменений, отражающих эффект и позволяющих однозначно оценить результат реализации программы, а также ее динамику через количественные и качественные показатели. Ожидаемые результаты отражают действия в периоде, заданном среднесрочной программой, с



			учетом конечного результата, описанного в Концепции.
<b>Исполнители и порядок управления реализацией программы</b>			
Указаны исполнители и участники образовательного процесса, принимающие участие в реализации программы	1		Указаны исполнители среднесрочной программы и участники проекта
<b>План-график мероприятий</b>			
Подпрограммы содержат план-график мероприятий, направленных на достижение цели и задач среднесрочной программы	1		План-график подробно описывает общие задачи ОО на год с учетом каждого рискованного направления. В плане-графике указаны задачи, меры, конкретные даты реализации всех планируемых мероприятий по задаче на год, показатели реализации, ответственные лица
<b>ИТОГО</b>	<b>7 (из 7)</b>		Рекомендованный показатель – 100%

### Программа по работе с выбранным риском

Название пункта	Да	Нет	Комментарий
Есть ли на титульном листе дата, согласование директора, печать?	1		
<b>Критерий 1. В антирисковых программах имеется дорожная карта (таблица мероприятий по реализации программы антирисковых мер) с планируемой датой реализации каждого мероприятия</b>			
Полноценно ли оформлена дорожная карта?	1		Перечень мероприятий представлен в дорожной карте в виде таблицы, со следующими столбцами: Задача мероприятия – Название мероприятия – Конкретный срок реализации с датой – Показатели реализации мероприятия – Ответственный за мероприятие

<b>Критерий 2. Подтверждающие документы (Этап 1) соотносятся с мероприятиями дорожной карты антирисковой программы (доля реализованных мероприятий соответствует запланированным на указанную дату)</b>			
Представленные материалы соотносятся с представленной дорожной картой антирисковых мер?	1		Подтверждающие материалы соответствуют мероприятию, указанному в дорожной карте. Доля реализованных мероприятий соответствует запланированным на указанную дату.
<b>Критерий 3. Подтверждающие документы (Этап 1) позволяют подтвердить факт реализации мероприятий дорожной карты Антирисковой программы</b>			
Позволяют ли материалы подтвердить факт реализации мероприятий?	1		Подтверждающие материалы позволяют установить эффект реализации мероприятия (например, можно проследить результаты анкетирования родителей по удовлетворенности качеством образования) Подтверждающие материалы позволяют установить факт реализации мероприятия (например, раннее выявление обучающихся ОВЗ позволяет осуществлять коррекционную работу и помогает в прохождении итоговой аттестации в облегченном варианте (ГВЭ))

Информационный критерий (безоценочный). Доля подтверждающих материалов, позволяющих установить эффект реализации антирисковых мероприятий от общего количества подтверждающих материалов			
<p>Что позволяют подтвердить материалы?</p>			<p>созданные в рамках проекта аналитические и управленческие документы школы (приказы, аналитические справки) позволяют подтвердить, что школа работает в современном режиме: активно использует сайт школы для просвещения родителей по вопросам подготовки и проведения, подачи апелляций ГИА-2022, регулярно проводит тематические родительские собрания, работает с учащимися из «группы риска», диагностированной по результатам ежегодных (1 раз в четверть) срезовых контрольных работ в 9 классе (такой банк данных позволяет проследить изменения в знаниях обучающихся, составить план коррекционной работы)</p>

**Вывод:**

1. В результате проделанной работы все поставленные задачи выполнены.
2. Необходимо учесть проблемы 1 этапа: тщательнее подходить к отбору мероприятий второго этапа.

**Проблемы 1 этапа**

1. 87% педагогов имеют высшую и первую категорию, поэтому не взяли риск «Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников». Есть мнение, что наличие категории – это показатель того, что педагогам не нужно менять систему работы, но попадание в проект 500+ говорит об обратном;
2. Доля учителей старше 60 лет составляет 27%;
3. Доля молодых педагогов в школе составляет 6.7%
4. Участие в проекте - увеличение количества отчетных документов

Чек-лист самостоятельной проверки антирисковых мер  
5. Отсутствие понимания в разработке отчетных документов между куратором и педагогическим коллективом;

---

6. Неумение видеть систему своей работы: чего должны достигнуть? посредством чего? как это увидеть (зафиксировать в отчете)?

**Предложения по увеличению эффективности работы:**

1. Провести анализ результатов ОГЭ, разработать мероприятия по преодолению учебной неуспешности: разработать план работы и комплекс мер по развитию речи обучающихся на всех этапах подготовки к итоговому собеседованию;
2. Во втором этапе разработать мероприятия по внедрению критериального оценивания в систему работы школы;
3. Разработать систему взаимодействия педагогического коллектива с родителями.