

Отчет куратора проекта 500+

(за I полугодие 2022 года)

Наименование ОО –участницы проекта 500+: МБОУ Топилинская СОШ Семикаракорского района Ростовской области

Куратор: Щербинина И.Г., заместитель директора по УР МБОУ СОШ №3 им. И.А. Левченко г. Семикаракорска

План работы на I полугодие

| Запланированное мероприятие | Цель | Результат |
|--|--|---|
| 14.02.2022 - 21.02.2022 (анализ информации о курируемой школе в открытых источниках) | Изучить официальный сайт МБОУ Топилинская СОШ, социальные сети, отзывы о школе в социальных сетях | Собраны первичные данные о курируемой организации с помощью анализа официального сайта школы https://topschool.nubex.ru/ |
| 24.02.2022 (непосредственное посещение) | Изучение документов, регламентирующих деятельность школы: текущей программы развития, положений, описывающих деятельность различных школьных систем. Создание обстановки сотрудничества и доверительных отношений. Совместный анализ с управленческой командой «рискового профиля школы», определение актуальных факторов риска, а также базовых | Были изучены программа развития https://topschool.nubex.ru/sveden/document/ , основные сведения по контингенту учащихся, возрастной состав педагогов, уровень квалификации, график прохождения курсов, режим дня. Приняла участие в работе педагогического совета, на котором были определены основные аспекты дорожных карт по каждому антирисковому профилю, принято решение о составлении индивидуальных образовательных маршрутов для учащихся с низкой учебной мотивацией. |

| | | |
|--|---|--|
| | направлений дальнейшей работы по каждому фактору риска | |
| 23.03.2021 – 23.04.2021 (общение посредством мессенджера WhatsApp) | Консультирование администрации школы при формировании программы развития | <p>Разработана концепция развития https://r1.nubex.ru/s137254-d03/f1890_f7/%D0%9A%D0%BE%D0%BD%D1%86%D0%B5%D0%BF%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%B2%D0%B8%D1%82%D0%B8%D1%8F%20%D0%9C%D0%91%D0%9E%D0%A3%20%D0%A2%D0%BE%D0%BF%D0%B8%D0%BB%D0%B8%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F%20%D0%A1%D0%9E%D0%A8.PDF и среднесрочная программа развития https://r1.nubex.ru/s137254-d03/f1891_85/%D0%A1%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BD%D0%B5%D1%81%D1%80%D0%BE%D1%87%D0%BD%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%B2%D0%B8%D1%82%D0%B8%D1%8F%20%D0%9C%D0%91%D0%9E%D0%A3%20%D0%A2%D0%BE%D0%BF%D0%B8%D0%BB%D0%B8%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F%20%D0%A1%D0%9E%D0%A8.PDF</p> <p>подтверждены и размещены в ИС МЭДК до 28.04.2021. По каждому направлению рисковому профилю школой разработаны программы (дорожная карта), которые позволят перевести школу в эффективный режим работы.</p> |
| 25.02.2022 | Встреча с муниципальным координатором по вопросу заполнения ИС МЭДК проекта 500 + | Проведён детальный анализ «Методических рекомендаций по содержательному ведению ИС МДЭК проекта 500 +» |
| 18.03.2022 | Консультативная помощь в разработке концептуальных документов – Антирисковые программы | |
| 25.03.2022 | Общение посредством мессенджера Whats App. Консультирование администрации школы при формировании программы развития | Разработана концепция развития и среднесрочная программа развития МБОУ Топилинская СОШ, подтверждены и размещены в ИС МДЭК |

| | | | | | |
|---|--|--|--|---|---|
| 05.04.2022 (непосредственное посещение) | Проведение анкетирования педагогов школы по определению затруднений при организации учебного процесса с детьми с рисками образовательной неуспешности. Определение причин неуспеваемости учащихся через анкетирование | Результаты анкетирования: | | | |
| | | слабая сформированность читательских навыков и навыков работы с информацией (%) | слабая сформированность элементарных математических представлений(%) | слабая сформированность навыков самоорганизации, самокоррекции(%) | конкретные проблемы в предметной подготовке (%) |
| | | 39 | 20 | 25 | 16 |
| | | Проведенный мониторинг по выявлению затруднений в обучении учащихся с высокими рисками учебной неуспешности выявил высокий показатель несформированности читательских навыков. | | | |
| 06.04.2022 – 22.04.2022 (общение посредством мессенджера WhatsApp) | Консультирование администрации школы по вопросам формирования и реализации дорожной карты по выходу из кризисной ситуации | | | | |
| 20.05.2022 | Общение посредством мессенджера WhatsApp с муниципальным координатором и администрацией МБОУ Топилинская СОШ. Экспертиза документов. | | | | |
| 25.05.2021 | Проведение первичного мониторинга наступления позитивных изменений в школе | Результатом совместной кропотливой работы стали отчёты по каждой программе | | | |
| | | Программы | | Дата загрузки | |
| | | 1. Низкий уровень оснащения школы | | 1 этап – 25.05.2022 | |
| | | 2. Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности | | 1 этап – 25.05.2022 | |

| | | | |
|------------|--|--|---------------------|
| | | 3. Дефицит педагогических кадров | 1 этап – 25.05.2022 |
| | | 4. Пониженный уровень качества школьной образовательной и воспитательной среды | 1 этап – 25.05.2022 |
| | | 5. Низкий уровень вовлеченности родителей | 1 этап – 25.05.2022 |
| 01.06.2022 | Мониторинг наступления позитивных изменений в школе (1 этап) | <p><u>АРП «Низкий уровень оснащения школы».</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведён смотр-конкурс учебных кабинетов. https://r1.nubex.ru/s137254-d03/f2056_d6/Положение%20о%20смотре-конкурсе%20кабинетов.PDF 2. Проводятся занятия в центре «Точка Роста» МБОУ «Топилинская средняя общеобразовательная школа». Новости (nubex.ru) 3. МБОУ Топилинская СОШ принимает в программе ЦОС https://disk.yandex.ru/i/jgN0isA9hDYIQg <p><u>АРП «Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности»</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовлен проекта по наставничеству в школе. https://disk.yandex.ru/i/Qp10YW_LoZMNcw 2. Определены наставники, тьюторы, закреплённые за обучающимися. https://r1.nubex.ru/s137254-d03/f2102_eb/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%E2%84%96133%20%D0%BE%D1%82%2005.05.2022%D0%B3.%20%D0%9E%D0%BD%D0%B0%D0%B7%D0%BD%D0%B0%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%BD%0%B0%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%B2%20%D0%B8%20%D0%BD%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BD%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B8%D1%85%20%D0%BF%D0%B0%D1%80.pdf <p><u>АРП «Дефицит педагогических кадров»</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведён семинар по внедрению цифровых технологий https://r1.nubex.ru/s137254- | |

[d03/f2097_b5/%D0%90%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D0%B8%D1%82%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F%20%D1%81%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BA%D0%B0%20%D1%81%D0%B5%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D1%80%20%D0%A6%D0%B8%D1%84%D1%80%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B5%20%D1%82%D0%B5%D1%85%D0%BD%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B3%D0%B8%D0%B8%20%D0%B2%20%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%BC%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B5.pdf](https://r1.nubex.ru/s137254-d03/f2097_b5/%D0%90%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D0%B8%D1%82%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F%20%D1%81%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BA%D0%B0%20%D1%81%D0%B5%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D1%80%20%D0%A6%D0%B8%D1%84%D1%80%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B5%20%D1%82%D0%B5%D1%85%D0%BD%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B3%D0%B8%D0%B8%20%D0%B2%20%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%BC%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B5.pdf)

2. Педагоги МБОУ Топилинская СОШ прошли курсовую подготовку

https://r1.nubex.ru/s137254-d03/f2096_61/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%E2%84%96136%20%D0%BE%D1%82%2005.05.2022%20%D0%9F%D0%BB%D0%B0%D0%BD-%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%85%D0%BE%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%D0%BE%D0%B2%20%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%B2%D0%B0%D0%BB%D0%B8%D1%84%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8.pdf

[d03/f2096_61/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%E2%84%96136%20%D0%BE%D1%82%2005.05.2022%20%D0%9F%D0%BB%D0%B0%D0%BD-%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%85%D0%BE%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%D0%BE%D0%B2%20%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%B2%D0%B0%D0%BB%D0%B8%D1%84%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8.pdf](https://r1.nubex.ru/s137254-d03/f2096_61/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%E2%84%96136%20%D0%BE%D1%82%2005.05.2022%20%D0%9F%D0%BB%D0%B0%D0%BD-%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%85%D0%BE%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%D0%BE%D0%B2%20%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%B2%D0%B0%D0%BB%D0%B8%D1%84%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8.pdf)

3. Планируется заключение договора о сетевом взаимодействии и сотрудничестве с МБОУ Ново-Золотовская СОШ (учитель-дефектолог) и МБОУ Золотарёвская СОШ им. С.И.Здоровцева (учитель-логопед).

АРП «Пониженный уровень качества школьной образовательной и воспитательной среды»

1. Проведён Тренинг для обучающихся «Профилактика буллинга в детской-подростковой среде»

https://r1.nubex.ru/s137254-d03/f2099_62/%D0%90%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D0%B8%D1%82%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F%20%D1%81%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BA%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%80%D0%B5%D0%B7%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D0%B0%D1%82%D0%B0%D0%BC%20%D0%B0%D0%BD%D0%BA%D0%B5%D1%82%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%2

[d03/f2099_62/%D0%90%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D0%B8%D1%82%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F%20%D1%81%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BA%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%80%D0%B5%D0%B7%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D0%B0%D1%82%D0%B0%D0%BC%20%D0%B0%D0%BD%D0%BA%D0%B5%D1%82%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%2](https://r1.nubex.ru/s137254-d03/f2099_62/%D0%90%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D0%B8%D1%82%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F%20%D1%81%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BA%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%80%D0%B5%D0%B7%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D0%B0%D1%82%D0%B0%D0%BC%20%D0%B0%D0%BD%D0%BA%D0%B5%D1%82%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%2)

[0%D0%A0%D0%B8%D1%81%D0%BA%20%D0%B1%D1%83%D0%BB%D0%BB%D0%B8%D0%BD%D0%B3%D0%B0%20%D0%B2%20%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D1%81%D1%81%D0%B5.pdf](https://r1.nubex.ru/s137254-d03/f2117_20/%D0%92%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B5%D1%87%D0%B0%20%D1%81%20%D0%B8%D0%BD%D1%81%D0%BF%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%BE%D1%80%D0%BE%D0%BC%20%D0%9F%D0%94%D0%9D.pdf)

2. Встреча с инспектором ПДН «Школьный буллинг – противоправное действие»

[https://r1.nubex.ru/s137254-](https://r1.nubex.ru/s137254-d03/f2117_20/%D0%92%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B5%D1%87%D0%B0%20%D1%81%20%D0%B8%D0%BD%D1%81%D0%BF%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%BE%D1%80%D0%BE%D0%BC%20%D0%9F%D0%94%D0%9D.pdf)

[d03/f2117_20/%D0%92%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B5%D1%87%D0%B0%20%D1%81%20%D0%B8%D0%BD%D1%81%D0%BF%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%BE%D1%80%D0%BE%D0%BC%20%D0%9F%D0%94%D0%9D.pdf](https://r1.nubex.ru/s137254-d03/f2117_20/%D0%92%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B5%D1%87%D0%B0%20%D1%81%20%D0%B8%D0%BD%D1%81%D0%BF%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%BE%D1%80%D0%BE%D0%BC%20%D0%9F%D0%94%D0%9D.pdf)

3. Просмотр художественного фильма «Чучело»

[https://r1.nubex.ru/s137254-](https://r1.nubex.ru/s137254-d03/f2100_ab/%D0%90%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D0%B8%D0%B7%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%81%D0%BC%D0%BE%D1%82%D1%80%D0%B0%20%D1%84%D0%B8%D0%BB%D1%8C%D0%BC%D0%B0%20%D0%A7%D1%83%D1%87%D0%B5%D0%BB%D0%BE.docx)

[d03/f2100_ab/%D0%90%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D0%B8%D0%B7%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%81%D0%BC%D0%BE%D1%82%D1%80%D0%B0%20%D1%84%D0%B8%D0%BB%D1%8C%D0%BC%D0%B0%20%D0%A7%D1%83%D1%87%D0%B5%D0%BB%D0%BE.docx](https://r1.nubex.ru/s137254-d03/f2100_ab/%D0%90%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D0%B8%D0%B7%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%81%D0%BC%D0%BE%D1%82%D1%80%D0%B0%20%D1%84%D0%B8%D0%BB%D1%8C%D0%BC%D0%B0%20%D0%A7%D1%83%D1%87%D0%B5%D0%BB%D0%BE.docx)

4. Участие во Всероссийских онлайн уроках «Проектория»

[https://r1.nubex.ru/s137254-](https://r1.nubex.ru/s137254-d03/f2118_63/%D0%A3%D1%87%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8%D0%B5%20%D0%B2%D0%BE%20%D0%92%D1%81%D0%B5%D1%80%D0%BE%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%B9%D1%81%D0%BA%D0%B8%D1%85%20%D1%83%D1%80%D0%BE%D0%BA%D0%B0%D1%85%20%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%BE%D1%80%D0%B8%D1%8F.pdf)

[d03/f2118_63/%D0%A3%D1%87%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8%D0%B5%20%D0%B2%D0%BE%20%D0%92%D1%81%D0%B5%D1%80%D0%BE%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%B9%D1%81%D0%BA%D0%B8%D1%85%20%D1%83%D1%80%D0%BE%D0%BA%D0%B0%D1%85%20%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%BE%D1%80%D0%B8%D1%8F.pdf](https://r1.nubex.ru/s137254-d03/f2118_63/%D0%A3%D1%87%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8%D0%B5%20%D0%B2%D0%BE%20%D0%92%D1%81%D0%B5%D1%80%D0%BE%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%B9%D1%81%D0%BA%D0%B8%D1%85%20%D1%83%D1%80%D0%BE%D0%BA%D0%B0%D1%85%20%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%BE%D1%80%D0%B8%D1%8F.pdf)

АРП «Низкий уровень вовлеченности родителей»

1. Активизация работы на школьном сайте

[МБОУ «Гопилинская средняя общеобразовательная школа». Воспитательная работа \(nubex.ru\).](https://nubex.ru)

[МБОУ «Гопилинская средняя общеобразовательная школа». Бесплатное горячее питание 1-4 классов \(nubex.ru\)](https://nubex.ru)

2. Организация досуга обучающихся и их родителей в рамках системы дополнительного образования, внеклассной работы

<https://disk.yandex.ru/i/Rv2PON-BQVpomQ>

3. Проведение «Родительских дней»

https://r1.nubex.ru/s137254-d03/f2124_ee/%D0%A0%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B5%20%D1%81%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5.pptx

https://r1.nubex.ru/s137254-d03/f2122_a1/%D0%A1%D0%B5%D0%BA%D1%80%D0%B5%D1%82%20%D1%83%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%88%D0%BD%D0%BE%D0%B9%20%D1%83%D1%87%D1%91%D0%B1%D1%8B%20.doc

[https://r1.nubex.ru/s137254-d03/f2123_bf/%D0%AD%D0%BC%D0%BE%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B5%20%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%B2%D0%B8%D1%82%D0%B8%D0%B5%20%D1%80%D0%B5%D0%B1%D0%B5%D0%BD%D0%BA%D0%B0.%20\(2\).docx](https://r1.nubex.ru/s137254-d03/f2123_bf/%D0%AD%D0%BC%D0%BE%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B5%20%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%B2%D0%B8%D1%82%D0%B8%D0%B5%20%D1%80%D0%B5%D0%B1%D0%B5%D0%BD%D0%BA%D0%B0.%20(2).docx)

https://r1.nubex.ru/s137254-d03/f2121_af/%D0%9E%20%D0%B2%D0%BE%D1%81%D0%BF%D0%B8%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D1%83%20%20%D0%B4%D0%B5%D1%82%D0%B5%D0%B9%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B0%20%D0%BA%20%D1%87%D1%82%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8E%20.doc

https://r1.nubex.ru/s137254-d03/f2119_d4/%D0%A0%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B5%20%D0%B4%D0%BD%D0%B8%20%D0%A3%D0%B2%D0%B8%D0%B4%D0%B5%D1%82%D1%8C%20%D0%B3%D0%BB%D0%B0%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D0%B5....docx

4. Взаимодействие с «Агротехнологическим техникумом» г. Семикаракорска, предприятиями, организациями.

https://r1.nubex.ru/s137254-d03/f2103_d0/%D0%90%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D0%B8%D1%82%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F%20%D1%81%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BA%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%B8%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B9%20%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B5.pdf

5. Заседания родительского комитета
<https://disk.yandex.ru/i/EOyPRDsPGjLRtA>

Чек-лист для проверки концептуальных документов
Куратор: Щербинина И.Г.

Концепция развития

| Название пункта | Да (1) | Нет (0) | Комментарий | Балл МБОУ Топилинская СОШ |
|--|-----------|------------|---|------------------------------------|
| Титульный лист | | | | |
| Полное наименование учреждения | 1 | 0 | | 1 |
| Наименование программы | 1 | 0 | | 1 |
| Дата, подпись, печать (в 2022 г) | 1 | 0 | | 1 |
| Подпись ответственного лица (руководителя) | 1 | 0 | | 1 |
| Введение | | | | |
| Данные образовательной организации | 1 | 0 | Достаточно кратких контекстных сведений о школе: название организационно – правовая форма учреждения, местонахождения | 1 |
| Общее описание участия ОО в проекте 500 + | 1 | 0 | Является преамбулой документа и кратко описывает участие школы в проекте, миссию школы и приоритетную цель всего проекта | 1 |
| Анализ текущего состояния, описание ключевых рисков развития ОО | | | | |
| Самоанализ ОО. Описание школьной системы образования: кадровый состав, образовательные результаты, контингент, материально – техническое оснащение и пр. | 1 | 0 | Описание школы должно быть кратким, с доказательными выводами, подтверждающими выводами. Главное внимание должно быть уделено выявлению слабых сторон и угроз развития ОО, лежащих в основе рисков снижения образовательных | 1 |

| Название пункта | Да (1) | Нет (0) | Комментарий | Балл МБОУ Топилинская СОШ |
|--|-----------|------------|---|------------------------------------|
| | | | результатов | |
| Описание анализа рисков деятельности ОО в соответствии с «рисковым профилем» образовательной организации | 1 | 0 | Анализ должен содержать описание выбранных рисков, установленных и подтверждённых школьной администрацией совместно с куратором. Необходимо раскрыть причины возникновения рисков , на устранение которых направлена Концепция. Все отмеченные в концепции риски. Все отмеченные в концепции риски желательно кратко подтверждать результатами проведённой аналитики | 1 |
| Цели и задачи развития образовательной организации | | | | |
| По каждому рисковому направлению, выбранному для работы, должны быть сформулированы цель и задачи | 1 | 0 | В концепции рекомендуется кратко написать цель и задачу по каждому рисковому направлению на весь период проекта (проект рассчитан на 2 – 3 года). Цели и задачи проекта рисковых направлений должны соответствовать приоритетной цели проекта Как поставить цель и задачи https://www.youtube.com/watch?v=czOZIEgnF6U https://www.youtube.com/watch?v=7zk8oLDEI_M | 1 |
| Задачи направлены на соответствие цели, описаны желаемые результаты проекта | 1 | 0 | При выборе задач необходимо проверять, поддерживает ли задача поставленную цель. Как поставить цель и задачи https://www.youtube.com/watch?v=czOZIEgnF6U https://www.youtube.com/watch?v=7zk8oLDEI_M | 1 |
| Меры и мероприятия по достижению цели развития | | | | |

| Название пункта | Да (1) | Нет (0) | Комментарий | Балл МБОУ Топилинская СОШ |
|---|-----------------|------------|---|------------------------------------|
| Раздел отвечает на вопрос за счет каких действий наступят изменения | 1 | 0 | В разделе должно быть указаны конкретные действия (мероприятия), на кого направлены действия (мероприятия), какие ресурсы привлекаются для планируемых изменений | 1 |
| Лица, ответственные за достижение результата | | | | |
| Ответственным за реализацию концепции является директор | 1 | 0 | Для достижения цели по каждой поставленной задаче в концепции развития необходимо определить ответственных лиц и персонал, который должен быть информирован о действиях по изменениям в организации | 1 |
| ИТОГО | 6 (из 6) | | Рекомендованный показатель – 100% | |

1. Среднесрочная программа

| Название пункта | Да (1) | Нет (0) | Комментарий | Балл МБОУ Топилинская СОШ |
|---|--------|---------|---|---------------------------|
| Титульный лист | | | | |
| Полное наименование учреждения | 1 | 0 | | 1 |
| Наименование программы | 1 | 0 | | 1 |
| Дата, подпись, печать (в 2022 г) | 1 | 0 | | 1 |
| Подпись ответственного лица (руководителя) | 1 | 0 | | 1 |
| Цель и задачи Программы | | | | |
| Указаны цель и задачи по выбранным рискам | 1 | 0 | В среднесрочной программе следует определять цель, исходя из сроков исполнения программы (1 год), а также проверять соответствие приоритетной цели проекта и целей, указанных в концепции и рассчитанных на период 2 – 3 года Задачи в рамках поставленных целей описаны согласно хронологической последовательности и возможности их реализации в установленные сроки | 1 |
| Целевые индикаторы и показатели Программы | | | | |
| По каждой цели, есть соответствующие ей показатели | 1 | 0 | Показатель должен демонстрировать, каким образом школа достигнет положительного решения поставленной цели и выполнения задач. Показатели могут быть как количественными, так и качественными, но они обязательно должны соответствовать цели, подтверждать поставленные задачи и не иметь негативных последствий для участников образовательного процесса. | 1 |
| Основные мероприятия или проекты Программы/ перечень подпрограмм | | | | |
| Перечислены все выбранные риски в качестве | 1 | 0 | Все риски указываются в виде перечня подпрограмм в | 1 |

| Название пункта | Да (1) | Нет (0) | Комментарий | Балл МБОУ Топилинская СОШ |
|---|--------|---------|---|---------------------------|
| подпрограмм | | | соответствии с каждым рисковым направлением, кратко перечисляются для каждой подпрограммы её цель и задачи, показатели, перечень мер и/или мероприятий. Перечень подпрограмм соответствует рискам, описанным концепции, но раскрывает их на период заданный среднесрочной программой. | |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Программы | | | | |
| Описаны ожидаемые конечные результаты реализации Программы в соответствии с целью и задачами | 1 | 0 | Конечные результаты желательно представить в виде изменений, отражающих эффект и позволяющих однозначно оценить результат реализации программы, а также её динамику через количественные и качественные показатели. Ожидаемые результаты отражают действия в периоде, заданном среднесрочной программой, с учётом конечного результата, описанного в концепции. | 1 |
| Исполнители программы | | | | |
| Указаны исполнители и участники образовательного процесса, принимающие участие в реализации программы | 1 | 0 | Нужно указать кто осуществляет управление реализацией среднесрочной программы. Допускается участие всех заинтересованных сторон: коллектива школы, совета родителей (законных представителей), обучающихся и пр. | 1 |
| План – график мероприятий | | | | |
| Подпрограммы содержат план – график мероприятий, направленных на достижение целей и задач среднесрочной программы | 1 | 0 | План – график подробно описывает общие задачи ОО на год с учётом каждого рискового направления. | 1 |

| Название пункта | Да (1) | Нет (0) | Комментарий | Балл МБОУ Топилинская СОШ |
|-----------------|----------|---------------|--|------------------------------------|
| | | | Важно наличие в плане графике задач, мер, конкретных дат реализации всех планируемых мероприятий по задаче на год, показателей реализации, ответственных лиц | |
| ИТОГО | 7 | (из 7) | Рекомендованный показатель – 100% | |

Программа антирисковых мер по направлению «Низкий уровень оснащенности школы»

| Название пункта | Да (1) | Нет (0) | Комментарий | МБОУ МБОУ Топилинская СОШ |
|--|--------|---------|--|------------------------------------|
| Титульный лист | | | | |
| Дата, подпись, печать (в 2022 г.) | 1 | 0 | | 1 |
| Согласование директором | 1 | 0 | | 1 |
| Цель и задачи Программы | | | | |
| Указаны цель и задачи реализации программы | 1 | 0 | Сформулированные задачи в рамках поставленных целей описаны согласно хронологической последовательности и возможности их реализации в установленные сроки | 1 |
| Целевые индикаторы и показатели Программы | | | | |
| По каждой цели, есть соответствующие ей показатели | 1 | 0 | Показатель должен демонстрировать, каким образом школа достигнет положительного решения поставленной цели и выполнения задач. Показатель может быть как количественным, так и качественным | 1 |
| Основные мероприятия Программы | | | | |

| Название пункта | Да (1) | Нет (0) | Комментарий | МБОУ МБОУ Топилинская СОШ |
|--|--------|---------|--|------------------------------------|
| Подпрограммы содержат план-график мероприятий, направленных на достижение цели и задач | 1 | 0 | Важно наличие в плане-графике задачи, дат реализации всех планируемых мероприятий по задаче, ответственных лиц | 1 |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Программы | | | | |
| Описаны ожидаемые конечные результаты реализации Программы в соответствии с целью и задачами | 1 | 0 | Конечные результаты желательно представить в виде изменений, отражающих эффект от реализованных мер в соответствии с выбранными показателями | 1 |
| Исполнители программы | | | | |
| Указаны участники образовательного процесса, принимающие участие в реализации программы и ответственные исполнители | 1 | 0 | В разделе могут быть указаны участники образовательных отношений, принимающие участие в реализации конкретной меры, а также объем их участия. При этом, конечная ответственность за реализации меры не делегируется, но остается за администрацией школы | 1 |
| «Дорожная карта» реализации программы антирисковых мер | | | | |
| Имеется дорожная карта (таблица мероприятий по реализации программы антирисковых мер) с планируемой датой реализации каждого мероприятия | 1 | 0 | В «дорожной карте» расписаны в хронологическом порядке все мероприятия реализации программы | 1 |
| Прикреплены подтверждающие документы по каждому запланированному мероприятию (Этап 1) | 1 | 0 | Подтверждающие документы* (Этап 1) соотносятся с мероприятиями дорожной карты антирисковой программы. | 1 |
| Необходимо обратить внимание, чтобы мероприятия дорожной карты были запланированы до конца ноября 2021 года (т.е. были планы и на 1 и на 2 полугодие) | 1 | 0 | Подтверждающие документы* (Этап 1) позволяют подтвердить факт реализации мероприятий антирисковой программы <i>Подтверждающие документы* (Этап 1) оформлены правильно, согласно требованиям федерального координатора.</i> | 1 |

| Название пункта | Да (1) | Нет (0) | Комментарий | МБОУ МБОУ Топилинская СОШ |
|---|-------------------|---------|-----------------------------------|------------------------------------|
| Антирисксовая программа утверждена куратором до 15 сентября 2022 года | 1 | 0 | | 1 |
| ИТОГО | <u>11</u> (из 11) | | Рекомендованный показатель – 100% | |

2. Программа антирисксовых мер по направлению «Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности»

| Название пункта | Да (1) | Нет (0) | Комментарий | МБОУ МБОУ Топилинская СОШ |
|--|--------|---------|--|------------------------------------|
| Титульный лист | | | | |
| Дата, подпись, печать (в 2022 г.) | 1 | 0 | | 1 |
| Согласование директором | 1 | 0 | | 1 |
| Цель и задачи Программы | | | | |
| Указаны цель и задачи реализации программы | 1 | 0 | Сформулированные задачи в рамках поставленных целей описаны согласно хронологической последовательности и возможности их реализации в установленные сроки | 1 |
| Целевые индикаторы и показатели Программы | | | | |
| По каждой цели, есть соответствующие ей показатели | 1 | 0 | Показатель должен демонстрировать, каким образом школа достигнет положительного решения поставленной цели и выполнения задач. Показатель может быть как количественным, так и качественным | 1 |
| Основные мероприятия Программы | | | | |
| Подпрограммы содержат план-график мероприятий, направленных на достижение цели и задач | 1 | 0 | Важно наличие в плане-графике задачи, дат реализации всех планируемых мероприятий по задаче, ответственных лиц | 1 |

| Название пункта | Да (1) | Нет (0) | Комментарий | МБОУ МБОУ Топилинская СОШ |
|--|---------------------|---------|--|------------------------------------|
| Ожидаемые конечные результаты реализации Программы | | | | |
| Описаны ожидаемые конечные результаты реализации Программы в соответствии с целью и задачами | 1 | 0 | Конечные результаты желательно представить в виде изменений, отражающих эффект от реализованных мер в соответствии с выбранными показателями | 1 |
| Исполнители программы | | | | |
| Указаны участники образовательного процесса, принимающие участие в реализации программы и ответственные исполнители | 1 | 0 | В разделе могут быть указаны участники образовательных отношений, принимающие участие в реализации конкретной меры, а также объем их участия. При этом, конечная ответственность за реализации меры не делегируется, но остается за администрацией школы | 1 |
| «Дорожная карта» реализации программы антирисковых мер | | | | |
| Имеется дорожная карта (таблица мероприятий по реализации программы антирисковых мер) с планируемой датой реализации каждого мероприятия | 1 | 0 | В «дорожной карте» расписаны в хронологическом порядке все мероприятия реализации программы | 1 |
| Прикреплены подтверждающие документы по каждому запланированному мероприятию (Этап 1) | 1 | 0 | Подтверждающие документы* (Этап 1) соотносятся с мероприятиями дорожной карты антирисковой программы. | 1 |
| | 1 | 0 | Подтверждающие документы* (Этап 1) позволяют подтвердить факт реализации мероприятий антирисковой программы <i>Подтверждающие документы* (Этап 1) оформлены правильно, согласно требованиям федерального координатора.</i> | 1 |
| Антирисковая программа утверждена куратором до 15 сентября 2022 года | 1 | 0 | | 0 |
| ИТОГО | __11 (из 11) | | Рекомендованный показатель – 100% | |

| Название пункта | Да (1) | Нет (0) | Комментарий | МБОУ МБОУ Топилинская СОШ |
|---|--------|---------|--|------------------------------------|
| Титульный лист | | | | |
| Дата, подпись, печать (в 2022 г.) | 1 | 0 | | 1 |
| Согласование директором | 1 | 0 | | 1 |
| Цель и задачи Программы | | | | |
| Указаны цель и задачи реализации программы | 1 | 0 | Сформулированные задачи в рамках поставленных целей описаны согласно хронологической последовательности и возможности их реализации в установленные сроки | 1 |
| Целевые индикаторы и показатели Программы | | | | |
| По каждой цели, есть соответствующие ей показатели | 1 | 0 | Показатель должен демонстрировать, каким образом школа достигнет положительного решения поставленной цели и выполнения задач. Показатель может быть как количественным, так и качественным | 1 |
| Основные мероприятия Программы | | | | |
| Подпрограммы содержат план-график мероприятий, направленных на достижение цели и задач | 1 | 0 | Важно наличие в плане-графике задачи, дат реализации всех планируемых мероприятий по задаче, ответственных лиц | 1 |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Программы | | | | |
| Описаны ожидаемые конечные результаты реализации Программы в соответствии с целью и задачами | 1 | 0 | Конечные результаты желательно представить в виде изменений, отражающих эффект от реализованных мер в соответствии с выбранными показателями | 1 |
| Исполнители программы | | | | |
| Указаны участники образовательного процесса, принимающие участие в реализации программы и ответственные исполнители | 1 | 0 | В разделе могут быть указаны участники образовательных отношений, принимающие участие в реализации конкретной меры, а также объем их участия. При этом, конечная ответственность за реализации меры не делегируется, но остается за администрацией школы | 1 |

3. Программа «Дефицит педагогических кадров»

| Название пункта | Да (1) | Нет (0) | Комментарий | МБОУ МБОУ Топилинская СОШ |
|--|--------|---------|--|------------------------------------|
| Титульный лист | | | | |
| Дата, подпись, печать (в 2022 г.) | 1 | 0 | | 1 |
| Согласование директором | 1 | 0 | | 1 |
| Цель и задачи Программы | | | | |
| Указаны цель и задачи реализации программы | 1 | 0 | Сформулированные задачи в рамках поставленных целей описаны согласно хронологической последовательности и возможности их реализации в установленные сроки | 1 |
| Целевые индикаторы и показатели Программы | | | | |
| По каждой цели, есть соответствующие ей показатели | 1 | 0 | Показатель должен демонстрировать, каким образом школа достигнет положительного решения поставленной цели и выполнения задач. Показатель может быть как количественным, так и качественным | 1 |
| Основные мероприятия Программы | | | | |
| Подпрограммы содержат план-график мероприятий, направленных на достижение цели и задач | 1 | 0 | Важно наличие в плане-графике задачи, дат реализации всех планируемых мероприятий по задаче, ответственных лиц | 1 |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Программы | | | | |

| Название пункта | Да (1) | Нет (0) | Комментарий | МБОУ МБОУ Топилинская СОШ |
|--|--------|---------|--|------------------------------------|
| Описаны ожидаемые конечные результаты реализации Программы в соответствии с целью и задачами | 1 | 0 | Конечные результаты желательно представить в виде изменений, отражающих эффект от реализованных мер в соответствии с выбранными показателями | 1 |
| Исполнители программы | | | | |
| Указаны участники образовательного процесса, принимающие участие в реализации программы и ответственные исполнители | 1 | 0 | В разделе могут быть указаны участники образовательных отношений, принимающие участие в реализации конкретной меры, а также объем их участия. При этом, конечная ответственность за реализацию меры не делегируется, но остается за администрацией школы | 1 |
| «Дорожная карта» реализации программы антирисковых мер | | | | |
| Имеется дорожная карта (таблица мероприятий по реализации программы антирисковых мер) с планируемой датой реализации каждого мероприятия | 1 | 0 | В «дорожной карте» расписаны в хронологическом порядке все мероприятия реализации программы | 1 |
| Прикреплены подтверждающие документы по каждому запланированному мероприятию (Этап 1) | 1 | 0 | Подтверждающие документы* (Этап 1) соотносятся с мероприятиями дорожной карты антирисковой программы. | 1 |
| Необходимо обратить внимание, чтобы мероприятия дорожной карты были запланированы до конца ноября 2021 года | 1 | 0 | Подтверждающие документы* (Этап 1) позволяют подтвердить факт реализации мероприятий антирисковой программы <i>Подтверждающие документы* (Этап 1) оформлены правильно, согласно</i> | 1 |

| Название пункта | Да (1) | Нет (0) | Комментарий | МБОУ МБОУ Топилинская СОШ |
|---|----------------------|---------|---|------------------------------------|
| (т.е. были планы и на 1 и на 2 полугодие) | | | <i>требованиям федерального координатора.</i> | |
| Антирисксовая программа утверждена куратором до 15 сентября 2022 года | 1 | 0 | | 1 |
| ИТОГО | __11_ (из 11) | | Рекомендованный показатель – 100% | |

4. Программа «Пониженный уровень качества школьной образовательной и воспитательной среды»

| Название пункта | Да (1) | Нет (0) | Комментарий | МБОУ МБОУ Топилинская СОШ |
|--|--------|---------|--|------------------------------------|
| Титульный лист | | | | |
| Дата, подпись, печать (в 2022 г.) | 1 | 0 | | 1 |
| Согласование директором | 1 | 0 | | 1 |
| Цель и задачи Программы | | | | |
| Указаны цель и задачи реализации программы | 1 | 0 | Сформулированные задачи в рамках поставленных целей описаны согласно хронологической последовательности и возможности их реализации в установленные сроки | 1 |
| Целевые индикаторы и показатели Программы | | | | |
| По каждой цели, есть соответствующие ей показатели | 1 | 0 | Показатель должен демонстрировать, каким образом школа достигнет положительного решения поставленной цели и выполнения задач. Показатель может быть как количественным, так и качественным | 1 |

| Название пункта | Да (1) | Нет (0) | Комментарий | МБОУ МБОУ Топилинская СОШ |
|---|--------|---------|--|------------------------------------|
| Основные мероприятия Программы | | | | |
| Подпрограммы содержат план-график мероприятий, направленных на достижение цели и задач | 1 | 0 | Важно наличие в плане-графике задачи, дат реализации всех планируемых мероприятий по задаче, ответственных лиц | 1 |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Программы | | | | |
| Описаны ожидаемые конечные результаты реализации Программы в соответствии с целью и задачами | 1 | 0 | Конечные результаты желательно представить в виде изменений, отражающих эффект от реализованных мер в соответствии с выбранными показателями | 1 |
| Исполнители программы | | | | |
| Указаны участники образовательного процесса, принимающие участие в реализации программы и ответственные исполнители | 1 | 0 | В разделе могут быть указаны участники образовательных отношений, принимающие участие в реализации конкретной меры, а также объем их участия. При этом, конечная ответственность за реализации меры не делегируется, но остается за администрацией школы | 1 |
| «Дорожная карта» реализации программы антирисковых мер | | | | |
| Имеется дорожная карта (таблица мероприятий по реализации программы антирисковых мер) с планируемой датой реализации каждого мероприятия | 1 | 0 | В «дорожной карте» расписаны в хронологическом порядке все мероприятия реализации программы | 1 |
| Прикреплены подтверждающие документы по каждому запланированному мероприятию (Этап 1) | 1 | 0 | Подтверждающие документы* (Этап 1) соотносятся с мероприятиями дорожной карты антирисковой программы. | 1 |
| Необходимо обратить внимание, чтобы мероприятия дорожной карты были запланированы до конца ноября 2021 года (т.е. были планы и на 1 и на 2 полугодие) | 1 | 0 | Подтверждающие документы* (Этап 1) позволяют подтвердить факт реализации мероприятий антирисковой программы <i>Подтверждающие документы* (Этап 1) оформлены правильно, согласно</i> | 1 |

| Название пункта | Да (1) | Нет (0) | Комментарий | МБОУ МБОУ Топилинская СОШ |
|--|-------------------|---------|---|------------------------------------|
| | | | <i>требованиям федерального координатора.</i> | |
| Антирисковая программа утверждена куратором до 15 сентября 2022 года | 1 | 0 | | 1 |
| ИТОГО | <u>11</u> (из 11) | | Рекомендованный показатель – 100% | |

5. Программа «Низкий уровень вовлеченности родителей»

| Название пункта | Да (1) | Нет (0) | Комментарий | МБОУ МБОУ Топилинская СОШ |
|--|--------|---------|--|------------------------------------|
| Титульный лист | | | | |
| Дата, подпись, печать (в 2022 г.) | 1 | 0 | | 1 |
| Согласование директором | 1 | 0 | | 1 |
| Цель и задачи Программы | | | | |
| Указаны цель и задачи реализации программы | 1 | 0 | Сформулированные задачи в рамках поставленных целей описаны согласно хронологической последовательности и возможности их реализации в установленные сроки | 1 |
| Целевые индикаторы и показатели Программы | | | | |
| По каждой цели, есть соответствующие ей показатели | 1 | 0 | Показатель должен демонстрировать, каким образом школа достигнет положительного решения поставленной цели и выполнения задач. Показатель может быть как количественным, так и качественным | 1 |
| Основные мероприятия Программы | | | | |

| Название пункта | Да (1) | Нет (0) | Комментарий | МБОУ МБОУ Топилинская СОШ |
|--|--------|---------|--|------------------------------------|
| Подпрограммы содержат план-график мероприятий, направленных на достижение цели и задач | 1 | 0 | Важно наличие в плане-графике задачи, дат реализации всех планируемых мероприятий по задаче, ответственных лиц | 1 |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Программы | | | | |
| Описаны ожидаемые конечные результаты реализации Программы в соответствии с целью и задачами | 1 | 0 | Конечные результаты желательно представить в виде изменений, отражающих эффект от реализованных мер в соответствии с выбранными показателями | 1 |
| Исполнители программы | | | | |
| Указаны участники образовательного процесса, принимающие участие в реализации программы и ответственные исполнители | 1 | 0 | В разделе могут быть указаны участники образовательных отношений, принимающие участие в реализации конкретной меры, а также объем их участия. При этом, конечная ответственность за реализации меры не делегируется, но остается за администрацией школы | 1 |
| «Дорожная карта» реализации программы антирисковых мер | | | | |
| Имеется дорожная карта (таблица мероприятий по реализации программы антирисковых мер) с планируемой датой реализации каждого мероприятия | 1 | 0 | В «дорожной карте» расписаны в хронологическом порядке все мероприятия реализации программы | 1 |
| Прикреплены подтверждающие документы по каждому запланированному мероприятию (Этап 1) | 1 | 0 | Подтверждающие документы* (Этап 1) соотносятся с мероприятиями дорожной карты антирисковой программы. | 1 |
| Необходимо обратить внимание, чтобы мероприятия дорожной карты были запланированы до конца ноября 2021 года (т.е. были планы и на 1 и на 2 полугодие) | 1 | 0 | Подтверждающие документы* (Этап 1) позволяют подтвердить факт реализации мероприятий антирисковой программы <i>Подтверждающие документы* (Этап 1) оформлены правильно, согласно требованиям федерального координатора.</i> | 1 |

| Название пункта | Да (1) | Нет (0) | Комментарий | МБОУ МБОУ Топилинская СОШ |
|---|------------|---------|-----------------------------------|------------------------------------|
| Антирисксовая программа утверждена куратором до 15 сентября 2022 года | 1 | 0 | | 1 |
| ИТОГО | 11 (из 11) | | Рекомендованный показатель – 100% | |

Куратор МБОУ Топилинская СОШ



Щербина И.Г.