

Отчет о работе куратора за 1 полугодие

Голосной Любови Владимировны,

заместителя директора по ОМР муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Аксайского района
Ленинской средней общеобразовательной школы,
куратора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №1 ст.
Ольгинской Аксайского района.

МБОУ СОШ № 1 ст. Ольгинской в 2022 году попала в перечень школ с низкими образовательными результатами и стала участником проекта «500+». На первом этапе взаимодействия была определена задача – найти пути повышения образовательного и воспитательного процесса, спрогнозировать возможные улучшенные результаты по всем рисковому профилям школы:

- «Низкий уровень оснащения школы»
- «Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников»
- «Пониженный уровень качества школьной образовательной и воспитательной среды».

Перед куратором была поставлена цель – снизить «факторы риска» МБОУ СОШ №1 ст. Ольгинской, используя необходимые меры, помочь в организации образовательного процесса для повышения качества образования, оказывая методическую помощь педагогическому коллективу и обучающимся школы. При подготовке к посещению курируемой школы были изучены основные документы, регламентирующие деятельность школы и размещенные на официальном сайте МБОУ СОШ № 1 ст. Ольгинской: ВСОКО, программу развития школы, систему профессионального развития педагогов, план методической работы. Результатом совместной работы на I этапе проекта стали отчетные документы по каждой программе, которые нашли свое отражение в дорожной карте ФИС ОКО.

В начале совместной работы с педагогическим коллективом был проведен анализ «рискового профиля школы». На педагогическом совете было принято решение о работе над вышеуказанными рисками (https://olginschool.rnd.eduru.ru/media/2022/04/13/1294223706/Vy_piska_iz_protokola_pedsoвета_500.pdf)

Школьным координатором была назначена заместитель директора по УВР С.В. Галыгина. В течение всего периода поддерживалась связь со школьным координатором через WhatsApp, в телефонном режиме, в чате ИС МЭДК, участвовали в еженедельных вебинарах, проводимых федеральными и региональными координаторами, совещаниях, проводимых муниципальным координатором. Изучены инструкции и памятки, размещенные на сайте ФИС ОКО <https://fioco.ru/образцы-документов>

1. План работы на 1 полугодие.

Дата посещения	Цель посещения	Результат посещения
21.02.2022 (через WhatsApp)	Изучение информации на официальном сайте школы	Подготовка к посещению курируемой школы https://olginschool.rnd.eduru.ru/d/struktura_1
24.02.2022 (очное)	- Знакомство с администрацией школы - Выбор рискованных профилей (установочное совещание)	-Определение рискованного профиля школы https://olginschool.rnd.eduru.ru/media/2022/04/13/1294223706/Vy_piska_iz_protokola_pedsoveta_500.pdf -Корректировка самообследования школы https://olginschool.rnd.eduru.ru/media/2022/04/12/1294458771/Samodiagnostika_MBOU_SOSH_1_st._Ol_ginskoj_2022.pdf
03.03.2022 (через WhatsApp)	-Обсуждение плана действий и антирисковых мер на основе верифицированных рисков	Составление примерных антирисковых программ https://olginschool.rnd.eduru.ru/media/2022/03/29/1295909871/Antiriskovaya_programma_Nizkij_uroven_os_niya_MBOU_SOSH_1_st._Ol_ginskoj.pdf https://olginschool.rnd.eduru.ru/media/2022/03/29/1295909802/Antiriskovaya_programma_-_ponizheny_j_u_atel_noj_i_vospitatel_noj_sredy.pdf
10.03.2022 (через WhatsApp, телефон)	-Оказание методической помощи по оформлению документов для	Корректировка титульных листов концепции и программ, корректировка целевых индикаторов и показателей в среднесрочной программе. https://olginschool.rnd.eduru.ru/media/2022/03/29/1295909847/Koncepciya_razvitiya_MBOU_SOSH_1_st._Ol_ginskoj.pdf https://olginschool.rnd.eduru.ru/media/2022/03/29/1295909395/Srednesrochnaya_programma_razvitiya_MBOU_SOSH_1_st._Ol_ginskoj.pdf

ый режим)	размещения в ИС МЭДК	
23.03.2022 (очное)	-Экспертиза концептуальных документов, сверка программ по работе с рисками с методическими рекомендациями (встреча с администрацией школы)	Корректировка антирисковых мер с соответствии с концептуальными документами с последующим размещением в ИС МЭДК https://olginschool.rnd.eduru.ru/news/78118873
Февраль – май (регулярное общение через WhatsApp)	-Методическая поддержка курируемой школы	Постоянное сотрудничество с курируемой школой по вопросам реализации программ.
04.04.2022 (через WhatsApp)	- Работа с чек-листом для самостоятельной проверки концептуальных документов	Оказание методической помощи

11.04.2022 2 (через Zoom)	- Промежуточный анализ антирисковых программ	Изучение документов, подтверждающих положительную динамику работы по антирисковым программам
18.04.2022 2 (очное)	Проведение первого мониторинга наступления позитивных изменений (встреча с членами методического совета школы)	Подготовка отчетных документов https://olginschool.rnd.eduru.ru/news/81422005
22.04.2022 2 (через Zoom)	Обсуждение сроков размещения документации в соответствующих разделах электронной дорожной карты.	Размещение в ИС МДЭК документов 1 этапа выполнения программ https://500plus.obrnadzor.gov.ru/lk/
16.05.2022 2 (очно)	Обсуждение принимаемых мер, направленных на изменение ситуации в достижении	Оказание методической помощи

	поставленных целей.	
23.05.2022 2 (через Zoom)	Проведение полного анализа выполнения антирисковых программ за первое полугодие 2022	Корректировка при необходимости мероприятий II полугодия для полного выполнения антирисковых программ.

2. Мониторинг размещенных в системе ИС МЭДК нормативных документов (концепции, среднесрочной программы, антирисковых программ) МБОУ СОШ №1 ст. Ольгинской

**Чек-лист
для проверки концептуальных документов**

1. Концепция развития

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	Балл МБОУ СОШ №1 ст. Ольгинской
Титульный лист				
Дата, подпись, печать	1	0		1
Согласование директором	1	0		1
Анализ текущего состояния, описание ключевых рисков развития ОО				
Описание анализа школьной системы образования: кадровый состав, образовательные результаты, контингент, материально-техническое оснащение и пр.	1	0	Достаточно кратких контекстных сведений о школе, главное внимание должно быть уделено выявлению слабых сторон и угроз развития ОО, лежащих в основе рисков снижения образовательных результатов	1
Описание анализа рисков деятельности ОО в соответствии с «рисковым профилем» образовательной организации	1	0	Анализ должен содержать описание установленный школьной администрацией совместно с куратором причин возникновения рисков , на устранение которых направлена Концепция	1
Цели и задачи развития образовательной организации				
По каждому рисковому направлению, выбранному для работы, должны быть сформулированы цель и задачи	1	0	Как поставить цель и задачи (https://www.youtube.com/watch?v=czOZIEgnF6U)	1
Задачи направлены на соответствие цели	1	0	Как поставить цель и задачи (https://www.youtube.com/watch?v=czOZIEgnF6U)	1
Раздел отвечает на вопрос за счет каких действий наступят изменения	1	0	В разделе должно быть указаны конкретные действия (мероприятия), на кого направлены действия (мероприятия), какие ресурсы привлекаются для планируемых изменений	1

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	Балл МБОУ СОШ №1 ст. Ольгинской
Концепция развития утверждена куратором до 25 марта 2022 года	1	0		1
ИТОГО	8 (из 8)		Рекомендованный показатель – 100%	8 (100%)

2. Среднесрочная программа

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	Балл МБОУ СОШ № 1 ст. Ольгинской
Титульный лист				
Дата, подпись, печать (в 2022 г.)	1	0		1
Согласование директором	1	0		1
Цель и задачи Программы				
Указаны цель и задачи по выбранным рискам	1	0	В соответствии с Концепцией Задачи в рамках поставленных целей описаны согласно хронологической последовательности и возможности их реализации в установленные сроки	1
Целевые индикаторы и показатели Программы				
По каждой цели, есть соответствующие ей показатели	1	0	Показатель должен демонстрировать, каким образом школа достигнет положительного решения поставленной цели и выполнения задач. Показатель может быть как количественным, так и качественным	1
Основные мероприятия или проекты Программы/ перечень подпрограмм				
Перечислены все выбранные риски в качестве подпрограмм	1	0	Показатель должен содержать цели и задачи каждой из подпрограмм	1
Подпрограммы содержат план-график мероприятий, направленных на достижение цели и задач	1	0	Важно наличие в плане-графике задачи, дат реализации всех планируемых мероприятий по задаче, ответственных лиц	1
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы				

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	Балл МБОУ СОШ № 1 ст. Ольгинской
Описаны ожидаемые конечные результаты реализации Программы в соответствии с целью и задачами	1	0	Конечные результаты желательно представить в виде изменений, отражающих эффект от реализованных мер в соответствии с выбранными показателями	1
Исполнители программы				
Указаны участники образовательного процесса, принимающие участие в реализации программы	1	0	В разделе могут быть указаны участники образовательных отношений, принимающие участие в реализации конкретной меры, а также объем их участия. При этом, конечная ответственность за реализации меры не делегируется, но остается за администрацией школы	1
Среднесрочная программа утверждена куратором до 25 марта 2022 года	1	0		1
ИТОГО	9 (из 9)		Рекомендованный показатель – 100%	9 (100%)

**Программа антирисковых мер
по направлению «Низкий уровень оснащения школы»**

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	МБОУ СОШ №1 ст. Ольгинской
Титульный лист				
Дата, подпись, печать (в 2022 г.)	1	0		1
Согласование директором	1	0		1
Цель и задачи Программы				
Указаны цель и задачи реализации программы	1	0	Сформулированные задачи в рамках поставленных целей описаны согласно хронологической последовательности и возможности их реализации в установленные сроки	1
Целевые индикаторы и показатели Программы				
По каждой цели, есть соответствующие ей показатели	1	0	Показатель должен демонстрировать, каким образом школа достигнет положительного решения поставленной цели и выполнения задач.	1

			Показатель может быть как количественным, так и качественным	
Основные мероприятия Программы				
Подпрограммы содержат план-график мероприятий, направленных на достижение цели и задач	1	0	Важно наличие в плане-графике задачи, дат реализации всех планируемых мероприятий по задаче, ответственных лиц	1
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы				
Описаны ожидаемые конечные результаты реализации Программы в соответствии с целью и задачами	1	0	Конечные результаты желательно представить в виде изменений, отражающих эффект от реализованных мер в соответствии с выбранными показателями	1
Исполнители программы				
Указаны участники образовательного процесса, принимающие участие в реализации программы и ответственные исполнители	1	0	В разделе могут быть указаны участники образовательных отношений, принимающие участие в реализации конкретной меры, а также объем их участия. При этом, конечная ответственность за реализации меры не делегируется, но остается за администрацией школы	1
«Дорожная карта» реализации программы антирисковых мер				
Имеется дорожная карта (таблица мероприятий по реализации программы антирисковых мер) с планируемой датой реализации каждого мероприятия	1	0	В «дорожной карте» расписаны в хронологическом порядке все мероприятия реализации программы	1
Прикреплены подтверждающие документы по каждому запланированному мероприятию (Этап 1)	1	0	Подтверждающие документы (Этап 1) соотносятся с мероприятиями дорожной карты антирисковой программы.	1
Мероприятия дорожной карты запланированы как на 1, так и на 2 полугодие.	1	0	Подтверждающие документы (Этап 1) позволяют подтвердить факт реализации мероприятий антирисковой программы <i>Подтверждающие документы (Этап 1) оформлены правильно, согласно требованиям федерального координатора.</i>	1
Антирисковая программа утверждена куратором до 01 июня 2022	1	0		1

ИТОГО	11 (из 11)	Рекомендованный показатель – 100%	11 (100%)
-------	------------	-----------------------------------	-----------

**Программа антирисковых мер
по направлению «Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников»»**

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	МБОУ СОШ №1 ст. Ольгинской
Титульный лист				
Дата, подпись, печать (в 2022 г.)	1	0		1
Согласование директором	1	0		1
Цель и задачи Программы				
Указаны цель и задачи реализации программы	1	0	Сформулированные задачи в рамках поставленных целей описаны согласно хронологической последовательности и возможности их реализации в установленные сроки	1
Целевые индикаторы и показатели Программы				
По каждой цели, есть соответствующие ей показатели	1	0	Показатель должен демонстрировать, каким образом школа достигнет положительного решения поставленной цели и выполнения задач. Показатель может быть как количественным, так и качественным	1
Основные мероприятия Программы				
Подпрограммы содержат план-график мероприятий, направленных на достижение цели и задач	1	0	Важно наличие в плане-графике задачи, дат реализации всех планируемых мероприятий по задаче, ответственных лиц	1
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы				
Описаны ожидаемые конечные результаты реализации Программы в соответствии с целью и задачами	1	0	Конечные результаты желательно представить в виде изменений, отражающих эффект от реализованных мер в соответствии с выбранными показателями	1
Исполнители программы				
Указаны участники образовательного процесса, принимающие участие в реализации программы и ответственные исполнители	1	0	В разделе могут быть указаны участники образовательных отношений, принимающие участие в реализации конкретной меры, а также объем их участия. При этом, конечная ответственность за реализации меры не	1

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	МБОУ СОШ №1 ст. Ольгинской
			делегируется, но остается за администрацией школы	
«Дорожная карта» реализации программы антирисковых мер				
Имеется дорожная карта (таблица мероприятий по реализации программы антирисковых мер) с планируемой датой реализации каждого мероприятия	1	0	В «дорожной карте» расписаны в хронологическом порядке все мероприятия реализации программы	1
Прикреплены подтверждающие документы по каждому запланированному мероприятию (Этап 1)	1	0	Подтверждающие документы (Этап 1) соотносятся с мероприятиями дорожной карты антирисковой программы.	1
Мероприятия дорожной карты запланированы как на 1, так и на 2 полугодие.	1	0	Подтверждающие документы (Этап 1) позволяют подтвердить факт реализации мероприятий антирисковой программы <i>Подтверждающие документы (Этап 1) оформлены правильно, согласно требованиям федерального координатора. Сроки выполнения определены до конца ноября 2021 года</i>	1
Антирисковая программа утверждена куратором до 01 июня 2022	1	0		1
ИТОГО	11 (из 11)		Рекомендованный показатель – 100%	11 (100%)

**Программа антирисковых мер
по направлению «Низкий уровень качества школьной образовательной и воспитательной среды»**

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	МБОУ СОШ №1 ст. Ольгинской
Титульный лист				
Дата, подпись, печать (в 2022 г.)	1	0		1

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	МБОУ СОШ №1 ст. Ольгинской
Согласование директором	1	0		1
Цель и задачи Программы				
Указаны цель и задачи реализации программы	1	0	Сформулированные задачи в рамках поставленных целей описаны согласно хронологической последовательности и возможности их реализации в установленные сроки	1
Целевые индикаторы и показатели Программы				
По каждой цели, есть соответствующие ей показатели	1	0	Показатель должен демонстрировать, каким образом школа достигнет положительного решения поставленной цели и выполнения задач. Показатель может быть как количественным, так и качественным	1
Основные мероприятия Программы				
Подпрограммы содержат план-график мероприятий, направленных на достижение цели и задач	1	0	Важно наличие в плане-графике задачи, дат реализации всех планируемых мероприятий по задаче, ответственных лиц	1
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы				
Описаны ожидаемые конечные результаты реализации Программы в соответствии с целью и задачами	1	0	Конечные результаты желательно представить в виде изменений, отражающих эффект от реализованных мер в соответствии с выбранными показателями	1
Исполнители программы				
Указаны участники образовательного процесса, принимающие участие в реализации программы и ответственные исполнители	1	0	В разделе могут быть указаны участники образовательных отношений, принимающие участие в реализации конкретной меры, а также объем их участия. При этом, конечная ответственность за реализации меры не делегируется, но остается за администрацией школы	1
«Дорожная карта» реализации программы антирисковых мер				
Имеется дорожная карта (таблица мероприятий по реализации программы антирисковых мер) с	1	0	В «дорожной карте» расписаны в хронологическом порядке все мероприятия реализации программы	1

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий	МБОУ СОШ №1 ст. Ольгинской
планируемой датой реализации каждого мероприятия				
Прикреплены подтверждающие документы по каждому запланированному мероприятию (Этап 1)	1	0	Подтверждающие документы (Этап 1) соотносятся с мероприятиями дорожной карты антирисковой программы.	1
Мероприятия дорожной карты запланированы как на 1, так и на 2 полугодие.	1	0	Подтверждающие документы (Этап 1) позволяют подтвердить факт реализации мероприятий антирисковой программы <i>Подтверждающие документы (Этап 1) оформлены правильно, согласно требованиям федерального координатора.</i>	1
Антирисковая программа утверждена куратором до 01 июня 2022	1	0		1
ИТОГО	11 (из 11)		Рекомендованный показатель – 100%	11 (100%)

3. План по размещению отчетных документов по второму этапу

Наименование антирисковой программы	Мероприятия, запланированные на 2 полугодие	Запланированные сроки	Предположительные отчетные документы по мероприятиям	Степень готовности отчетных документов
АРП «Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников»	Участие в проекте «Образование без границ»	Сентябрь, октябрь	Аналитическая справка	Полностью будут размещены к 30 октября
	Проведение беседы с выпускниками и их родителями о целевом обучении в педагогических ВУЗах	Ноябрь-декабрь	Аналитическая справка	Полностью будут размещены к 25 декабря

	Участие в открытых онлайн уроках «Шоу профессий»	Октябрь-ноябрь	Аналитические материалы	Полностью будут размещены к 25 ноября
	Организация посещений открытых уроков обучающимися 10-11 классов опытных учителей	Октябрь – декабрь	Аналитическая справка	Полностью будут размещены к 25 декабря
	Организация дней самоуправления	Сентябрь-декабрь	Аналитическая справка	Полностью будут размещены к 25 декабря
	Организация курсов переподготовки педагогических кадров	До сентября	Удостоверения о прохождении курсовой подготовки	Полностью будут размещены к 15 сентября
	Наставничество. Заседание ШМО по темам: «Советы молодому специалисту по подготовке к уроку», «Ведение школьной документации», «Рекомендации по учету возрастных и психологических особенностей учащихся»	Сентябрь - ноябрь	Протоколы	Полностью будут размещены к 25 ноября
	Проведение методических понедельников по темам: «Предотвращение дисциплинарных проблем на уроках и переменах», «Способы преодоления профессионального выгорания», «методы использования цифровых технологий на уроках»	Каждый первый понедельник месяца	Фото и методические материалы	Размещаются по мере проведения запланированных мероприятий
	Проведение методических семинаров	Один раз в четверть	Протоколы	Полностью будут размещены к 25 декабря
АРП «Низкий уровень оснащения школы»	Приобретение компьютеров, цифрового оборудования, в том числе смарт-панелей	До 01.09.2022	Накладная	Полностью будут размещены к 15 сентября

	Оформление кабинетов в предметно-образовательную среду	Июль-август	Фотоматериалы оборудованных кабинетов	Полностью будут размещены к 25 сентября
	Ремонт 3-х кабинетов: химии, биологии, физики, для создания современных условий организации урочной и внеурочной деятельности	Июль -август	Акт приемки кабинетов химии, биологии, физики	Полностью будут размещены к 25 сентября
	Открытие на базе школы Центра «Точка роста» естественно-научной направленности	Сентябрь, 2022	Медийное освещение в информационном пространстве	Полностью будут размещены к 25 сентября
АРП «Пониженный уровень качества школьной образовательной и воспитательной среды»	Проведение круглых столов: «Культура педагогического общения», «Развитие навыков конструктивного взаимодействия»	Сентябрь, декабрь, 2022	Аналитическая справка	Полностью справка будет сформирована к 25 декабря
	Сотрудничество с Центром занятости населения	В течение года	Договор	Будет размещен до 15 сентября
	Участие в конкурсе «Выбираем профессию»	Ноябрь - декабрь	Аналитическая справка	Полностью справка будет сформирована к 25 декабря
	Выявление «группы риска»	В течение года	Аналитическая справка	Полностью справка будет сформирована к 25 декабря
	Оформление информации на стенде о том, где можно получить психологическую поддержку и медицинскую помощь	Сентябрь, 2022	Фото стенда	Полностью будут размещены до 15 сентября
	Посещение семей «группы риска»	В течение года	Аналитическая справка	Полностью справка будет сформирована к 25 декабря

Лекторий для педагогов по темам «Буллинг как социально-педагогическая проблема», «Скулшутинг и агрессия», «Воздействие буллинга на успеваемость»	Сентябрь, декабрь	Аналитическая справка	Размещение информации по мере проведения мероприятий
Тематические родительские собрания: «Воспитание детей без обид и унижений», «Мотивационная готовность ребенка к школе»	Сентябрь, октябрь, 2022	Протоколы	Будут размещены до 15 ноября
Лектории для учеников 1-4, 5-9, 10-11 классов	В течение года	Сценарии мероприятий	Размещение информации по мере проведения мероприятий
Проведение диагностики уровня сформированности учебной мотивации	1 раз в четверть	Аналитическая справка	Информация будет размещен в конце каждой четверти (октябрь, декабрь)
Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией	В течение года	Аналитическая справка	Полностью справка будет сформирована к 25 декабря
Разработка индивидуальных образовательных траекторий для учащихся с низкой учебной мотивацией	С ноября 2022	План индивидуальной работы со слабоуспевающим учеником	Информация будет размещена до 15 декабря 2022
Участие во ВсОШ	Ноябрь-декабрь	План работы	План будет размещен до 15 ноября 2022
Семинар для учителей «Новые подходы к мотивации обучающихся»	Сентябрь, 2022	Аналитическая справка	Полностью будет размещена до 15 октября

4. Проблемы, с которыми столкнулась при работе со школой, куратором которой являюсь.

1. Несвоевременное выполнение задач, которые перед нами ставили.

2. При очном посещении школы не все задействованные педагоги были на методическом совете (не было заместителя директора по ВР).

5. График посещения МБОУ СОШ №1 ст. Ольгинской куратором Л.В. Голосной (II полугодие)

№ п/п	Дата посещения школы	Цель посещения	Результат
1.	12.09.2022 (очное)	Анализ проделанной работы за I полугодие 2022. Планирование работы на II полугодие 2022	План работы на II полугодие
2.	26.09.2022 (через WhatsApp)	Беседа о размещении подтверждающих документов о проведении мероприятий, запланированных до 15 сентября 2022	Подготовка подтверждающих документов
3.	17.10.2022 (очное)	Беседа с администрацией школы и педагогическим коллективом. Посещение Центра «Точка роста»	Постоянное сотрудничество с курируемой школой по вопросам реализации программ.
4.	24.10.2022 (в телефонном режиме)	Беседа с администрацией школы о размещении подтверждающих документов о проведении мероприятий, запланированных до 15 октября 2022	Подготовка подтверждающих документов
5.	14.11.2022 (очное)	Методическая поддержка курируемой школы	Постоянное сотрудничество с курируемой школой по вопросам реализации программ
6.	28.11.2022 (через WhatsApp)	Проведение второго мониторинга наступления позитивных изменений (изучение аналитических справок)	Подготовка отчетных документов

Куратор



Л.В. Голосная