

Утверждаю

Директор ГАУ РО РИАЦРО

 А.Б. Котова

« 23 » августа 2021 года

**Перспективный план мероприятий по противодействию коррупции
в государственном автономном учреждении Ростовской области
«Региональный информационно-аналитический центр
развития образования» на 2021-2024 годы (с изменениями)**

(заслушан и утвержден на заседании комиссии по противодействию коррупции
в государственном автономном учреждении Ростовской области
«Региональный информационно-аналитический центр развития образования»,
протокол № 11 от 23.08.2021)

1. Общие положения:

1.1. Перспективный план мероприятий по противодействию коррупции в государственном автономном учреждении Ростовской области «Региональный информационно-аналитический центр развития образования» (далее ГАУ РО РИАЦРО) на 2021-2022 гг. (далее План) разработан на основе:

– Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (редакция от 26.05.21);

– Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (редакция от 11.10.2018);

– Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (редакция от 10.07.2017);

– Закона Ростовской области от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области» (редакция от 01.03.2021).

– Национального плана противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478.

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ГАУ РО РИАЦРО на 2021-2022 гг., систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок и исключение возможности фактов коррупции в ГАУ РО РИАЦРО;

- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан и образовательных организаций к деятельности ГАУ РО РИАЦРО.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений в ГАУ РО РИАЦРО;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц ГАУ РО РИАЦРО;
- формирование антикоррупционного сознания у сотрудников ГАУ РО РИАЦРО;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений в ГАУ РО РИАЦРО;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ГАУ РО РИАЦРО.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности услуг, предоставляемых в ГАУ РО РИАЦРО;
- рациональное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение оборудования, закупленного в ГАУ РО РИАЦРО;
- целевое и эффективное использование бюджетных средств;
- соблюдение законности формирования и расходования внебюджетных средств, исключение случаев незаконного привлечения благотворительных средств в ГАУ РО РИАЦРО;
- совершенствование мотивации и стимулирования труда работников ГАУ РО РИАЦРО через распределение стимулирующей части фонда оплаты труда по реальным результатам деятельности каждого сотрудника ГАУ РО РИАЦРО;
- укрепление доверия граждан к деятельности сотрудников и администрации ГАУ РО РИАЦРО.

**Перспективный план мероприятий по противодействию коррупции
в ГАУ РО «Региональный информационно-аналитический центр развития образования» на 2021-2024 гг.**

| № п/п | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
|---|--|---------------------------|--|
| 1. Повышение эффективности деятельности ГАУ РО РИАЦРО по противодействию коррупции | | | |
| 1.1. | Консультирование сотрудников ГАУ РО РИАЦРО по правовым вопросам. | в течение года | Администрация ГАУ РО РИАЦРО, ответственный за профилактику коррупции |
| 1.2 | Ведение журнала учета и регистрации заявлений о коррупционных правонарушениях. | по мере поступления жалоб | Ответственный за профилактику коррупции в ГАУ РО РИАЦРО |
| 1.3 | Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией (по результатам проверок в ГАУ РО РИАЦРО). | в течение года | Директор ГАУ РО РИАЦРО, ответственный за профилактику коррупции |
| 1.4 | Реализация мероприятий по контролю за соблюдением сотрудниками ГАУ РО РИАЦРО кодекса этики и служебного поведения работника по предотвращению конфликта интересов. | в течение года | Ответственный за профилактику коррупции в ГАУ РО РИАЦРО |
| 1.5 | Реализация мероприятий по контролю за ведением документов строгой отчетности в ГАУ РО РИАЦРО | в течение года | Директор ГАУ РО РИАЦРО; главный бухгалтер |
| 2. Мероприятия по антикоррупционному просвещению | | | |
| 2.1. | Информирование работников ГАУ РО РИАЦРО о способах подачи сообщений по коррупционным нарушениям в ГАУ РО РИАЦРО | в течение года | Ответственный за профилактику коррупции в ГАУ РО РИАЦРО |
| 2.2. | Рассмотрение вопросов по предупреждению коррупции на | ежеквартально | Администрация ГАУ РО |

| № п/п | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
|-----------|--|-----------------------|--|
| | собраниях сотрудников ГАУ РО РИАЦРО. | | РИАЦРО |
| 2.3. | Регулярное знакомство работников ГАУ РО РИАЦРО с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГАУ РО РИАЦРО (по мере их выхода на федеральном и региональном уровнях). | в течение года | Ответственный за профилактику коррупции в ГАУ РО РИАЦРО |
| 2.4. | Оперативное информирование сотрудников ГАУ РО РИАЦРО о результатах служебных проверок, обстоятельствах совершения коррупционных проступков и мерах по отношению к виновным лицам. | в течение года | Директор ГАУ РО РИАЦРО |
| 3. | Мероприятия по обеспечению прозрачности деятельности в ГАУ РО РИАЦРО | | |
| 3.1. | Размещение на сайте ГАУ РО РИАЦРО нормативно-правовых документов в сфере противодействия коррупции и информации об антикоррупционных мероприятиях в ГАУ РО РИАЦРО. | По мере необходимости | Ответственный за профилактику коррупции в ГАУ РО РИАЦРО. |
| 3.2. | Обеспечение информационной открытости деятельности ГАУ РО РИАЦРО с использованием официального интернет-сайта ГАУ РО РИАЦРО. | в течение года | Администрация ГАУ РО РИАЦРО |
| 4. | Мероприятия по формированию антикоррупционных механизмов в рамках осуществления кадровой политики | | |
| 4.1. | Проведение с работниками ГАУ РО РИАЦРО разъяснительной работы о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки. | ежеквартально | Администрация ГАУ РО РИАЦРО, ответственный за профилактику коррупции |

| № п/п | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
|--|---|--------------------------------|---|
| 4.2. | Проведение совещаний с начальниками отделов ГАУ РО РИАЦРО по противодействию коррупции в ГАУ РО РИАЦРО. | ежеквартально | Ответственный за профилактику коррупции в ГАУ РО РИАЦРО |
| 4.3. | Организация занятий по изучению работниками ГАУ РО РИАЦРО законодательства РФ о противодействии коррупции. | по мере поступления документов | Ответственный за профилактику коррупции в ГАУ РО РИАЦРО |
| 4.4. | Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений | по мере поступления документов | Ответственный за профилактику коррупции в ГАУ РО РИАЦРО |
| 5. Мероприятия по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения нужд ГАУ РО РИАЦРО | | | |
| 5.1. | Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ (ред. от 01.07.2021) «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». | в течение года | Директор ГАУ РО РИАЦРО; главный бухгалтер |